



DESCRIPTION DE TÂCHES ENTRAÎNEUR DE L'ÉQUIPE NATIONALE DE CARABINE Novembre 2018

La description de tâches ci-dessous concerne un poste d'entraîneur bénévole à la Fédération de tir du Canada (FTC). Les frais approuvés, engagés dans l'exercice des fonctions de l'entraîneur de l'équipe nationale, seront payés par la FTC.

Compétences minimales :

Les candidats intéressés doivent :

- Détenir au moins une certification de Niveau 3 ou une certification du PNCE dans le volet Compétition-Développement dans la discipline en question OU posséder une combinaison de scolarité, de formation et d'expérience équivalente aux normes du PNCE.
- Posséder une formation valide en premiers soins et en RCR.

Autres habiletés et qualités :

- Maîtrise parfaite du français et de l'anglais écrit et parlé.
- Expérience en entraînement et/ou en compétition international(e).
- Permis d'entraînement de l'Académie de l'ISSF.
- Détenir un permis de conduire valable et pouvoir conduire dans un pays étranger, dans toutes les régions du monde.
- Capacité manifeste à utiliser le logiciel MS Office et à gérer un programme sportif.
- Expérience en analyse des statistiques.
- Connaissance du fonctionnement du système sportif canadien.
- Connaissance de l'environnement international de compétition.

Le candidat retenu est ou deviendra :

- Membre en règle de la Fédération de tir du Canada.
- Membre de l'Association canadienne des entraîneurs et obtiendra, si possible, la désignation d'entraîneur professionnel agréé de l'Association canadienne des entraîneurs, qui comprend une vérification du casier judiciaire et des antécédents en vue d'un travail auprès de personnes vulnérables.
- Être disponible pour voyager pour les activités de l'équipe partout au Canada et dans le monde pour des périodes pouvant atteindre 3 semaines consécutives, en tout temps au cours de l'année.
- Nommé au comité de haute performance.
- Posséder ou être en voie d'obtenir un permis de possession et d'acquisition valide d'une arme à feu
- Posséder ou être en voie d'obtenir un passeport valide à renouveler au moins six (6) mois avant la date d'expiration

Objectifs :

- L'objectif premier du poste est d'aider les athlètes canadiens de tir sur cible à obtenir les meilleurs résultats possibles en compétition internationale en utilisant les ressources disponibles.
- Objectifs secondaires :
 - élever la norme de performance générale des membres de l'équipe nationale du Canada;
 - promouvoir l'acceptation des méthodes actuelles d'entraînement technique, physique, psychologique et tactique;
 - nourrir les relations avec les entraîneurs personnels des athlètes de haute performance.

Responsabilités :

- Fixer des buts et objectifs (à court et à long terme) pour la discipline et le programme.
- Préparer les calendriers d'entraînement et de compétition annuels de l'équipe.
- Travailler avec l'équipe de soutien intégré (ESI) lorsque les ressources le permettent.
- Planifier et superviser les essais de sélection en vue des compétitions internationales.
- Organiser et tenir des stages d'entraînement de l'équipe nationale.
- Aider les athlètes à préparer les calendriers d'entraînement et de compétition annuels.
- Assurer le suivi des plans et des activités d'entraînement des athlètes de l'équipe nationale.
- Aider les athlètes à fixer leurs buts et objectifs personnels d'entraînement et de compétition.
- Parfaire sa formation et sa certification de niveau supérieur.
- Assurer la liaison avec le personnel du bureau de la FTC pour tous les détails relatifs aux voyages de l'équipe internationale tels que les itinéraires de voyage, les réservations d'hôtel, la location de véhicules, l'inscription aux compétitions, les permis de port d'armes et l'obtention de visas.
- Aider le personnel du bureau à satisfaire aux exigences administratives des agences de sport canadiennes telles que Sport Canada, au besoin.
- Représenter la Fédération de tir du Canada et le PHP auprès des agences du système sportif canadien et de la communauté en général, lorsque nécessaire.
- Étudier et appuyer les demandes d'assistance dans le cadre du Programme d'aide aux athlètes à la demande du directeur technique de la FTC.
- Collaborer avec le CHP, les autres entraîneurs et le personnel afin de :
 - Contribuer au fonctionnement général efficace du Programme de haute performance (PHP) et répondre aux besoins des partenaires de la FTC.
 - Élaborer des critères de sélection des athlètes et autres critères pertinents au PHP, et à l'organisation et la tenue des stages et essais individuels et de l'équipe.
 - Travailler avec les autres entraîneurs de discipline, les entraîneurs adjoints et les gérants à l'harmonisation des programmes et la participation aux événements.
 - Présenter des recommandations sur les occasions de formation pour les entraîneurs adjoints et les entraîneurs personnels des athlètes.
- Effectuer les autres tâches techniques et administratives déterminées par le CHP.

La durée du mandat du titulaire relève du comité exécutif, sur recommandation du vice-président de la haute performance.

Ce poste peut ou non être pourvu selon la recommandation du comité de sélection des entraîneurs de l'équipe nationale.

Le candidat retenu devra signer un Accord de services personnels avec la Fédération de tir du Canada.

** En cas de divergence d'interprétation entre les versions anglaise et française de ce document, la version anglaise est déterminante.